

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXIII/312/14
Rady Miejskiej w Michałowie
z dnia 24 kwietnia 2014 r.

WNIOSEK
**o udzielenie ze środków Gminy Michałowo dotacji na prace konserwatorskie,
restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków**

I. Dane podmiotu ubiegającego się o dotację:

1) Pełna nazwa podmiotu

.....

2) forma prawna

.....

3) data rejestracji/nr właściwego rejestru

.....

4) dokładny adres

ul.

gmina

powiat

5) tel..... fax.....

6) nazwa banku i numer rachunku

.....

7) nazwiska i imiona oraz funkcje statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu

w kontaktach zewnętrznych i zawierania umów:

.....

.....

II. Dane zabytku:

1) nazwa zabytku

.....

2) dane o zabytku uwidocznione w rejestrze zabytków (między innymi nr w rejestrze

zabytków, data wpisu)

.....

3) tytuł do władania zabytkiem

.....

4) uzyskane pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub

robót budowlanych przy zabytku wydane przez właściwy organ ochrony zabytków (wydane

przez, data, nr zezwolenia)

.....

5) uzyskane pozwolenie na przeprowadzenie prac budowlanych przy zabytku: (wydane

przez, data, nr zezwolenia)

6) uzasadnienie istotnego znaczenia historycznego, artystycznego lub naukowego zabytku)

III. Szczegółowe informacje o pracach lub robotach

1) zakres rzeczowy prac lub robót

2) uzasadnienie konieczności przeprowadzenia prac lub robót

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji prac lub robót budowlanych

- całkowity koszt (w zł)

- w tym wnioskowana wielkość dotacji (w zł)

- w tym wielkość środków własnych (w zł)

- w tym inne źródła (należy wskazać) (w zł)

V. Harmonogram prac wraz z kosztorysem i wskazaniem źródeł finansowych (w zł):

L. p. Rodzaj prac lub robót

Przewidywany okres wykonywania prac

Przewidywany koszt wykonywania prac lub robót

Źródła finansowania prac i robót*

X Ogółem

* jeżeli finansowania danej pozycji następuje z kilku źródeł, należy wskazać kwoty

finansowania z każdego źródła oddzielnie.

VI. Terminy.

Wnioskowany termin przekazania dotacji

Termin rozpoczęcia prac

Termin zakończenia prac

VII. Informacja ośrodkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace

lub roboty budowlane przy zabytku oraz informacja o wystąpieniu o takie środki

złożonym do innych podmiotów:

.....
VIII. Dodatkowe informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie wniosku:

.....
.....
.....
.....

IX. Wykaz załączników wymaganych przy składaniu wniosku:

- 1) decyzja o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty,
- 2) pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac,
- 3) pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają uzyskania pozwolenia,
- 4) dokumentacja fotograficzna.

.....
Podpis i Pieczęć Wnioskodawcy/Beneficjenta