

**UCHWAŁA NR III/29/24  
RADY MIEJSKIEJ W MICHAŁOWIE**

z dnia 27 czerwca 2024 r.

**w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na dofinansowanie kosztów budowy podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub podłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej, położonych na terenie Gminy Michałowo**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 609, poz.721), art. 400a ust. 1 pkt 2 i 5 oraz art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2024 r. poz. 54) oraz art.221 ust 1, ust.4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009, o finansach publicznych (Dz.U z 2023 r. poz. 1270; zm: Dz.U z 2023 r poz. 497, poz.1273, poz. 1407, poz.1429, poz.1641, poz.1693 i poz. 1872 ) Rada Miejska w Michałowie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Wprowadza się zasady oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji celowej ze środków budżetu gminy, na dofinansowanie kosztów budowy przyłączy wodociągowych i przyłączy kanalizacyjnych do nieruchomości wraz z podłączeniem do gminnej sieci wodociągowo – kanalizacyjnej położonych na terenie Gminy Michałowo.

**§ 2.** Tryb postępowania oraz zasady udzielania dofinansowania zadania wymienionego w § 1. odbywać się będzie zgodnie z „Regulaminem zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na dofinansowanie kosztów budowy podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub sieci kanalizacyjnej, położonych na terenie Gminy Michałowo”. stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Michałowa.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady  
Mieskiej w Michałowie

**Maria Bożena Ancypiuk**

## REGULAMIN

### zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na dofinansowanie kosztów budowy podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub podłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej, położonych na terenie Gminy Michałowo.

#### § 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Michałowo na dofinansowanie kosztów inwestycji służących ochronie środowiska i gospodarki wodnej, polegających na budowie podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub podłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej, w tym kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji, a także sposobu jej rozliczania.

#### § 2. Definicje:

1. **Gmina** – Gmina Michałowo.
2. **Wnioskodawca** - osoba ubiegająca się o przyznanie dotacji oraz osoba, której przyznano dotację na podstawie niniejszego Regulaminu, legitymująca się prawem do nieruchomości na terenie Gminy Michałowo wynikającym z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.
3. **Dotacji celowej** – zwana dalej „dotacją”, rozumie się przez to dofinansowanie części kosztów związanych z inwestycją polegającą na budowie podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub podłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej,
4. **Podłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej** – rozumie się przez to budowę nowego odcinka kanalizacji sanitarnej ( od kolektora kanalizacji sanitarnej do granicy nieruchomości Wnioskodawcy lub studni przyłączeniowej) oraz przyłącza kanalizacyjnego (odcinek od ściany budynku do studni przyłączeniowej)
5. **Podłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej**- rozumie się przez to budowę nowego odcinka sieci wodociągowej ( od kolektora sieci wodociągowej do granicy nieruchomości) oraz przyłącza wodociągowego ( odcinek od granicy nieruchomości Wnioskodawcy do zaworu za wodomierzem)
6. **Kolektor sanitarny** – przewody tworzące sieć kanalizacji sanitarnej, zbierające ścieki z innych kanałów oraz prowadzące je do oczyszczalni,
7. **Kolektor wodociągowy** - przewody doprowadzające wodę od źródła ujęcia wody
8. **Sieć** – przewody wodociągowe lub kanalizacyjne wraz z uzbrojeniem i urządzeniami, którymi dostarczana jest woda lub którymi odprowadzane są ścieki będące w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.
9. **Budynek** - budynek mieszkalny jednorodzinny - zgodnie z art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlanego przez budynek mieszkalny jednorodzinny rozumieć należy budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną

całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku.

- a) Budynek mieszkalny wielorodzinny - budynek mieszkalny, w którym wydzielono więcej niż dwa lokale mieszkalne.
  - b) Blok mieszkalny - wielokondygnacyjny budynek mieszkalny wielorodzinny o powtarzalnych segmentach.
- 10. Lokal mieszkalny** – wydzielona trwałymi ścianami w obrębie budynku izba lub zespół izb przeznaczony na stały pobyt ludzi, które wraz z pomieszczeniami pomocniczymi służą zaspokajaniu ich potrzeb mieszkaniowych.
- 11. Umowa** – dwustronna umowa podpisywana pomiędzy Wnioskodawcą a Gminą określająca warunki współpracy stron związanych z realizacją dotacji, po spełnieniu warunków określonych w niniejszym Regulaminie.
- 12. Weryfikacja** – dokonanie oceny zgodności ze stanem faktycznym zadeklarowanym w złożonym wniosku, przeprowadzona w budynku Wnioskodawcy.
- 13. Wniosek** – pisemna deklaracja uczestnictwa w dotacji składana przez Wnioskodawcę , stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
- 14. Tytuł prawny do nieruchomości** – tytuł do władania nieruchomością wynikający z prawa własności, użytkownika wieczystego, ograniczonych prawa rzeczowych lub stosunku zobowiązaniowego potwierdzony odpowiednimi dokumentami, w szczególności odpisem z księgi wieczystej, aktem własności ziemi w przypadku braku księgi wieczystej, postanowieniem sądu stwierdzającym nabycie własności nieruchomości w przypadku braku księgi wieczystej, innym dokumentem potwierdzającym tytuł prawny do własności nieruchomości, stosowną umową.

### § 3. Kryteria naboru wniosków

1. Wnioski o udzielenie dotacji można składać bezpośrednio w siedzibie Urzędu Miejskiego w Michałowie, za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344), drogą pocztową lub kurierską.
2. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. Wnioski będą przyjmowane i rozpatrywane według kolejności wpływu do Urzędu Miejskiego w Michałowie.
4. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku, Gmina wezwie do jego uzupełnienia w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.
5. Niedostarczenie brakujących dokumentów w wyznaczonym terminie 14 dni, skutkować będzie odrzuceniem wniosku.
6. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Michałowa po spełnieniu wszystkich warunków regulaminu udzielania dotacji.
7. Pozytywne rozpatrzenie wniosku, stanowi podstawę do zawarcia umowy zakresie udzielenia dotacji pomiędzy Gminą Michałowo a Wnioskodawcą.
8. Rozstrzygnięcie o przyznaniu bądź nieprzyznaniu dotacji, nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks postępowania administracyjnego i nie przysługuje od niego odwołanie.

9. Osobie ubiegającej się o udzielenie dotacji, której wniosek nie został zakwalifikowany do realizacji nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
10. Umowy na dotację będą zawierane, jeśli nie zostały wyczerpane środki finansowe w budżecie Gminy Michałowo na dotacje celowe w danym roku budżetowym.
11. Wysokość środków przeznaczonych na realizację przedsięwzięć związanych z budową przyłączy kanalizacyjnych i wodociągowych na terenie Gminy Michałowo ustalana jest w uchwale budżetowej Gminy Michałowo.
12. W przypadku braku środków finansowych w budżecie Gminy Michałowo przeznaczonych na dotacje celowe w danym roku budżetowym, niezrealizowane wnioski rozpatrywane będą w następnym roku, według kolejności złożenia wniosków.

#### **§ 4. Kryteria udzielania dotacji**

1. Dotacje udzielane będą ze środków budżetu Gminy Michałowo,
2. Wnioskodawca winien złożyć wniosek o udzielenie dotacji zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego Regulaminu
3. Dotacji podlega realizacja przedsięwzięć związanych z budową podłączenia do sieci wodociągowej i/lub podłączenia do sieci kanalizacyjnej nieruchomości położonych na terenie Gminy Michałowo.
4. Dotacją nie będą objęte przedsięwzięcia, które zostały wykonane przed dniem wejścia w życie niniejszego regulaminu.
5. Dotacja obejmuje koszty kwalifikowane, tj. zakup materiałów i urządzeń
6. Dotacji nie podlegają koszty wykonania prac projektowych i geodezyjnych
7. Dotacji nie podlegają koszty nie przewidziane we wniosku w zakresie wykonania przyłącza lub w umowie na dotację.
8. Dotacją objęte są wyłącznie urządzenia i materiały fabrycznie nowe i zamontowane po raz pierwszy.
9. O dotację mogą ubiegać się podmioty wymienione w § 5 ust. 1 pkt. 1 lit. a, b, c, d, oraz § 5 ust. 1 pkt 2 zwane dalej Wnioskodawcą,
10. W przypadku współwłasności nieruchomości, której dotyczy wykonanie podłączenia do sieci wodociągowej i/lub podłączenia do sieci kanalizacyjnej, wymagane jest złożenie oświadczenia zawierającego zgodę wszystkich współwłaścicieli nieruchomości na wykonanie podłączenia do danej nieruchomości oraz reprezentowanie ich w zakresie złożenia wniosku i podpisania umowy jak również wyrażenia zgody na wypłacenie dofinansowania jednemu ze współwłaścicieli ponoszącemu koszty realizacji inwestycji, w tym jednoznaczne wskazanie danych tego współwłaściciela.
11. Dotacja nie przysługuje na przebudowę lub zmianę lokalizacji istniejącego podłączenia do sieci wodociągowej i/lub podłączenia do sieci kanalizacyjnej
12. Wysokość dotacji może wynieść maksymalnie połowę kosztów kwalifikowalnych, nie więcej jednak niż :
  - a) 3.000,00 zł do jednego podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej
  - b) 3.000,00 zł do jednego podłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej
  - c) 5.000,00 zł do jednego podłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej wraz z budową przepompowni ścieków na terenie nieruchomości Wnioskodawcy
13. Wysokość dotacji, o której mowa w ust. 12 pkt. a, b, c zostanie zwiększona o 2 000 zł w przypadku wykonania podłączenia do sieci wodociągowej i/lub sieci kanalizacyjnej metodą

przecisku w pasie drogowym ( odcinek podłączenia w jezdni o nawierzchni utwardzonej bitumicznej)

14. W przypadku ubiegania się o dotację przez Wnioskodawców wymienionych w § 5 ust. 1 pkt 1, lit b,c,d oraz § 5 ust. 1 pkt.2 składają oni Oświadczenie o kwalifikowalności VAT.

## **§ 5. Wnioskodawcy**

1. O dotację przedsięwzięcia mogą ubiegać się podmioty określone w art. 403 ust. 4 pkt 1 i 2 ustawy Prawo Ochrony Środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 54)
  - 1) podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych:
    - a) osoby fizyczne,
    - b) wspólnoty mieszkaniowe,
    - c) osoby prawne,
    - d) przedsiębiorcy;
  - 2) jednostki sektora finansów publicznych będące gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi
2. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja – w zakresie, w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności - stanowi pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie, albo pomoc de minimis w rybołówstwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w:
  - 1) rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023 r.) albo
  - 2) rozporządzeniu Komisji Europejskiej (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r., w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., str. 9 z późn. zm.) albo
  - 3) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowaniu art. 107 i 108 traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 r., str. 45, z późn. zm).
  - 4) art. 7 ust 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniach w sprawach dotyczących pomocy publicznej ( Dz.U z 2023 r. poz.702)
3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jest zobowiązany do przedstawienia dokumentów określonych w art. 37 ust 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz informacji, o których mowa w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 702):
  - 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu minionych 3 lat albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
  - 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010r. Nr 53 poz. 311, z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty

ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

4. W zakresie, w jakim niniejsza uchwała przewiduje udzielenie dotacji stanowiących pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie może być udzielana do dnia 30 czerwca 2028 r. natomiast pomoc de minimis w rybołówstwie może być udzielana do 30 czerwca 2030 r.
5. Wnioskodawca dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru materiałów oraz wykonawcy podłączeń, jak również zapewnia realizację wykonania podłączeń zgodnie z przepisami prawa, w tym ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

## **§ 6. Rozliczenie i warunki udzielania dotacji**

1. Wnioskodawca ubiegający się o rozliczenie dotacji, składa w Urzędzie Miejskim w Michałowie wniosek o rozliczenie kosztów podłączenia wraz z następującymi załącznikami:
  - 1) rachunki lub faktury potwierdzające wysokość kosztów wykonania podłączenia do sieci,
  - 2) dokument potwierdzający wykonanie zadania objętego dotacją (np. w formie protokołu z montażu lub protokołu odbioru technicznego podpisanego przez przedstawiciela Wykonawcy i Wnioskodawcę),
  - 3) protokół odbioru podłączenia podpisany przez Administratora sieci wodociągowo-kanalizacyjnej
  - 4) umowę na odbiór ścieków i/lub dostawę wody
  - 5) inwentaryzację powykonawczą
  - 6) oświadczenie:
    - a) o likwidacji bezodpływowego zbiornika na nieczystości ciekłe, lub
    - b) zmianę przeznaczenia bezodpływowego zbiornika na nieczystości ciekłe na studnię przyłączeniową, lub
    - c) o likwidacji przydomowej oczyszczalni ścieków
2. Podstawą wypłaty dotacji jest złożenie przez Wnioskodawcę w terminie 60 dni od wykonania inwestycji dokumentów określonych w ust 1.
3. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o rozliczenie dotacji na wykonanie przyłącza, Gmina wezwie do jego uzupełnienia w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.
4. Niedostarczenie brakujących dokumentów w wyznaczonym terminie 14 dni, spowoduje odrzucenie wniosku i rozwiązanie umowy.
5. Wypłata dotacji nastąpi na wskazany przez Wnioskodawcę rachunek bankowy, w terminie 21 dni licząc od daty wpływu kompletnego wniosku o rozliczenie kosztów wykonania podłączenia.
6. W przypadku doręczenia kserokopii dokumentów należy przedłożyć oryginały w celu ich uwierzytelnienia.

Załącznik nr 1 do Regulaminu zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na dofinansowanie kosztów budowy podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub podłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej, położonych na terenie Gminy Michałowo

Michałowo dnia .....

.....  
( imię i nazwisko Wnioskodawcy )

.....  
( adres do korespondencji )

.....  
( telefon kontaktowy, adres e-mail) \*

**Burmistrz Michałowa**  
**ul. Białostocka 11**  
**16-050 Michałowo**

### WNIOSEK

**o dofinansowanie kosztów związanych z budową podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub podłączenia do sieci kanalizacyjnej/ podłączenia do sieci kanalizacyjnej z przepompownią ścieków\* podłączenia do sieci wodociągowej/kanalizacyjnej metodą przecisku \* zlokalizowanej w miejscowości**

**.....przy ul. ....  
na terenie Gminy Michałowo**

1. Proszę o udzielenie dotacji celowej w wysokości zł \*\* na budowę

**podłączenia do sieci wodociągowej /podłączenia do sieci kanalizacyjnej /podłączenia do sieci kanalizacyjnej z przepompownią ścieków/ podłączenia do sieci wodociągowo- kanalizacyjnej metodą przecisku \*\*\*\* na działce o nr geodezyjnym do której posiadam prawo wynikające z niżej wymienionego tytułu\*\*\*:**

- własności
- współwłasności (w przypadku współwłasności należy dołączyć oświadczenie wszystkich współwłaścicieli zawierające zgodę na wykonanie przyłącza kanalizacyjnego)
- użytkowania wieczystego
- trwałego zarządu
- ograniczonego prawa rzeczowego (użytkowanie, służebność)
- posiadania samoistnego
- innego tytułu

(wskazać inny tytuł)

2. Planowany koszt inwestycji (na podstawie kosztorysu):

3. Planowany termin rozpoczęcia prac:

4. Planowany termin zakończenia prac:.....

### Oświadczenia:

1. Oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania nieruchomością na podstawie:

.....(np.  
odpisu z księgi wieczystej, aktu notarialnego, decyzji administracyjnej, aktu własności ziemi,

wypisu z rejestru gruntów i budynków )

2. Oświadczam, że w budynku **jest / nie jest \*\*\*\*** prowadzona działalność gospodarcza/  
rolnicza \*\*\*\*

3. Oświadczam, że budynek jest budynkiem **jednorodzinny/ wielorodzinny \*\*\*\***

4. Oświadczam, że zapoznałam/em się z obowiązującą Uchwałą Rady Miejskiej w Michałowie w sprawie określenia: **zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na dofinansowanie kosztów budowy podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub podłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej, położonych na terenie Gminy Michałowo.**

5. Oświadczam, że uzyskałam/em warunki techniczne podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej/  
sieci kanalizacyjnej \*\*\*\*

.....  
(podpis Wnioskodawcy)

Załączniki\*\*\*\*

Kosztorys budowy przyłącza kanalizacyjnego.

Dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu/nieruchomości np. odpis z księgi wieczystej, akt notarialny, decyzja administracyjna lub oświadczenie o posiadaniu lokalu/nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

Oświadczenie współwłaścicieli nieruchomości, której dotyczy wykonanie podłączenia do sieci wodociągowej i/lub podłączenia do sieci kanalizacyjnej, zawierające zgodę na wykonanie podłączenia do danej nieruchomości oraz zgodę na wypłatę dofinansowania jednemu z współwłaścicieli ponoszącemu koszty realizacji inwestycji, z jednoznacznym wskazaniem danych tego współwłaściciela.

\*- dane nieobowiązkowe, wyłącznie do szybszego kontaktu z Wnioskodawcą

\*\* - kwota dotacji wyniesie połowę poniesionych udokumentowanych kosztów kwalifikowanych inwestycji nie więcej jednak niż 3.000,00 zł na każde z proponowanych podłączeń do sieci ( wodociągowej/kanalizacyjnej)



Załącznik Nr 2 do Regulaminu zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na dofinansowanie kosztów budowy podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub podłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej, położonych na terenie Gminy Michałowo

### Umowa projekt Nr ...../.../202...

zawarta w Michałowie dnia .....202.. r. pomiędzy:

**Gminą Michałowo**, ul. Białostocka 11, 16-050 Michałowo, NIP 966 21 01 673 reprezentowaną przez:

**Marka Nazarko** – Burmistrza Michałowa

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy .....

zwana w dalszej części Umowy „**Gminą**”

a

Panem/Panią ..... zamieszkałym/-łą  
w ..... przy ul. .... nr domu ..... nr lokalu  
..... PESEL ..... legitymujący się dowodem osobistym seria  
nr..... zwanym/ zwaną w dalszej części umowy "**Wnioskodawcą**".

zwanych w dalszej części umowy osobno lub razem także: „**Stroną, Stronami**”.

#### § 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest określenie warunków udzielenia dotacji celowej z budżetu Gminy Michałowo na dofinansowanie kosztów budowy podłączenia do sieci wodociągowej /sieci kanalizacyjnej \* dla nieruchomości położonej w miejscowości ..... przy ul. .... na działce nr .....

obręb ..... dla której prowadzona jest KW.....

2. Dotacja będzie przeznaczona na zadanie związane z budową podłączenia do sieci wodociągowej /sieci kanalizacyjnej \*

3. Strony uznają, iż odcinek od kolektora sieci kanalizacji sanitarnej do studzienki przyłączeniowej wykonane w wyniku realizacji niniejszej umowy będzie stanowić własność Gminy Michałowo, a odcinek od studzienki przyłączeniowej do budynku mieszkalnego stanowić będzie własność Wnioskodawcy.

#### § 2. Oświadczenie Wnioskodawcy

1. Wnioskodawca oświadcza, że posiada tytuł prawny do nieruchomości zlokalizowanej na terenie gminy Michałowo w miejscowości ..... przy ul..... na działce nr .....obręb ..... dla której prowadzona jest KW.....

2. Jeżeli nieruchomość znajduje się we współwłasności Wnioskodawca oświadcza, iż pozostali współwłaściciele wyrazili na piśmie zgodę na wykonanie podłączenia nieruchomości do zbiorczej sieci wodociągowej i /lub sieci kanalizacyjnej \*

3. Przy realizacji zadania dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z przepisów prawa w szczególności wybudowaniem podłączenia do sieci wodociągowej/sieci kanalizacyjnej\* zgodnie z zatwierdzonym przez Administratora sieci wodociągowo- kanalizacyjnej, projektem, sztuką budowlaną i przepisami szczegółowymi.

4. Zadanie zostanie wykonane zgodnie z wnioskiem o udzielenie dotacji i zasadach określonych w „Regulaminie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na dofinansowanie kosztów budowy podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub podłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej, położonych na terenie Gminy Michałowo” zwanym w dalszej części umowy „Regulaminem”.

5. Jestem świadomy, iż ewentualne przeniesienie na osobę trzecią wierzytelności Wnioskodawcy wynikających z niniejszej umowy wymaga uprzedniej zgody Gminy wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

6. Udzielona dotacja jest/ nie jest \* pomocą publiczną de minimis zgodnie z warunkami określonymi w ..... nr ..... z dnia ..... w sprawie ..... i stanowi równowartość w ..... euro \*

7. Wnioskodawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.

8. Wnioskodawcy wyraża zgodę na rozpowszechnianie przez Gminę w dowolnej formie, w prasie, radiu, telewizji, internecie, oraz innych publikatorach adresu przeprowadzenia Inwestycji, przedmiotu i celu, na który przyznano środki oraz informacji o wysokości przyznanych środków. Wymienione powyżej dane będą rozpowszechniane wyłącznie dla celów informacyjnych i statystycznych.

### **§ 3. Termin realizacji i wybór wykonawcy**

1. Termin realizacji zadania ustala się od dnia zawarcia umowy do dnia .....2024 roku.

2. Za dzień zakończenia realizacji umowy uważa się dzień przekazania środków finansowych przez Gminę Michałowo na konto Wnioskodawcy wskazane w § 4 ust 3

3. Za wybór wykonawcy oraz realizację inwestycji odpowiada Wnioskodawca.

### **§ 4. Rozliczenie Dotacji**

1. W celu rozliczenia dotacji Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia w terminie określonym w §3 ust 1 niniejszej umowy -wniosku o rozliczenie dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej /sieci kanalizacyjnej \*, wg wzoru opracowanego przez Urząd Miejski w Michałowie, wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami tj:

- a) protokołem odbioru podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub sieci kanalizacyjnej\*
- b) rachunki lub faktury potwierdzające wysokość kosztów wykonania podłączenia,
- c) powykonawczą inwentaryzację geodezyjną z adnotacją geodety określającą dokładną długość wybudowanego podłączenia oraz zamontowanych urządzeń,
- d) kosztorysem zgodnym z § 6 ust 1 pkt 1 Regulaminu
- e) stosowne oświadczenie zawarte w § 6 ust.1 pkt 6 Regulaminu
- f) umową na odbiór ścieków zawartą z Administratorem sieci wodociągowo-kanalizacyjnej

2. Gmina dokona weryfikacji przedłożonych dokumentów i wyliczenia kwoty dofinansowania przysługującej Wnioskodawcy na podstawie § 6 ust 1 pkt 1 Regulaminu.

3. Wypłata dotacji nastąpi w terminie 21 dni od dnia pozytywnego zatwierdzenia rozliczenia dotacji , przelewem na konto bankowe Wnioskodawcy - nr konta .....

.....

4. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o rozliczenie dotacji, Gmina wezwie pisemnie Wnioskodawcę do jego uzupełnienia, w terminie 14 dni od dnia jego wezwania.

5. Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą do odmowy wypłaty przyznanej kwoty dotacji.

6. Osobą odpowiedzialną za potwierdzenie prawidłowego i zgodnego z Umową wykonania zadania jest pracownik Urzędu Miejskiego w Michałowie.

### **§ 5. Kontrola zadania**

1. Na każdym etapie realizacji umowy, jak również w terminie 3 lat od daty przekazania dotacji, Gmina ma możliwość przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykonania zadania przez Wnioskodawcę.

2. Wnioskodawca wyraża zgodę na przeprowadzenie kontroli, o której mowa w ust. 1

3. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1 upoważnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Michałowie mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości zadania, oraz żądać udzielenia pisemnie informacji dotyczących wykonania zadania.

4. Po przeprowadzonej kontroli sporządzony zostanie protokół, którego kopia zostanie przekazana Wnioskodawcy.

## **§ 6. Zwrot udzielonej dotacji i naliczanie odsetek**

1. Udzielona dotacja podlega zwrotowi na następujących zasadach w przypadku wystąpienia okoliczności:

- 1) zaprzestania korzystania z podłączenia do sieci wodociągowej/sieci kanalizacyjnej \* w terminie 3 lat od daty otrzymania dotacji (w przypadku sieci sanitarnej rozwiązania umowy na odbiór ścieków ) lub eksploatacji niezgodnej z przeznaczeniem. Nie dotyczy sytuacji, w której zapewniona jest ciągłość funkcjonowania umowy na odbiór ścieków ( zmiana właściciela nieruchomości z którym zawarta jest umowa na odbiór ścieków)
- 2) jeżeli Wnioskodawca podał we wniosku o udzielenie dotacji lub innych dokumentach stanowiących podstawę do udzielenia dotacji nieprawdziwe informacje, na podstawie których dotacja została wypłacona,
- 3) Wnioskodawca odmówił przeprowadzenia kontroli osobom upoważnionym przez Urząd Miejski w Michałowie, o której mowa w § 5 w okresie 3 lat od dnia rozliczenia dotacji.

2. Termin zwrotu udzielonej Dotacji następuje w terminie 15 dni od dnia stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1,2,3

3. Dotacja podlegająca zwrotowi przekazywana jest na rachunek bankowy Gminy Michałowo nr .....

4. Od kwoty Dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust 2, naliczane są odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazywane na rachunek bankowy Gminy Michałowo nr .....

5. Zmiana numeru rachunku bankowego określonego w ust. 3 nie wymaga podpisania aneksu do niniejszej Umowy. Gmina o zmianie rachunku poinformuje Wnioskodawcę na piśmie.

6. Do zwrotu Dotacji i naliczenia odsetek mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych ( Dz.U z 2023 r., poz. 1270 z późn.zm. )

## **§ 7. Rozwiązanie umowy**

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie Umowy.

2. Skutki finansowe wynikające z rozwiązania Umowy oraz zwrot środków, finansowych, Strony określają w sporządzonym w formie pisemnej protokole. Protokół wymaga podpisu obu Stron.

3. Umowa może zostać wypowiedziana przez Gminę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niezachowania przez Inwestora warunków niniejszej Umowy i Regulaminu.

## **§ 8. Postanowienia końcowe**

1. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 do Umowy -Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych
- 2) Załącznik nr 2 do Umowy- Wzór wniosku o rozliczenie kosztów

§ 9. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa budowlanego.

§ 10. Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzyga właściwy rzeczowo Sąd powszechny właściwy dla siedziby Gminy.

§ 11. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egz. dla każdej ze stron.

**Gmina:**

**Inwestor :**

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) - dalej RODO, informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Michałowie , z siedzibą ul. Białostocka 11, 16-050 Michałowo

2. Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: iod\_um\_michalowo@podlaskie.pl: lub pisemnie na adres: ul. Białostocka 11, 16-050 Michałowo

3.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu ubiegania się o dotację celową z budżetu gminy na dofinansowanie kosztów budowy przyłącza wodociągowego , przyłącza kanalizacyjnego do nieruchomości wraz z podłączeniem do gminnej sieci wodociągowo-kanalizacyjnej na terenie gminy Michałowo.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 26 września 2001 r. oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych oraz instytucje na mocy wiążących umów (np. w celu rozliczenia środków unijnych, w celu rozliczenia środków publicznych);

6. Pani/Pana dane osobowe będą przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji tj. przez okres 5 pełnych lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie ww. zamówienia;

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

.....

/podpis, pieczęć osoby/-ób upoważnionej/-ych/

Michałowu dnia .....

.....  
( imię i nazwisko Wnioskodawcy )

.....  
.....

( adres do korespondencji )

.....  
( telefon kontaktowy, adres e-mail)

**Burmistrz Michałowa**

**ul. Białostocka 11**

**16-050 Michałowu**

**WNIOSEK**

**o rozliczenie kosztów związanych z budową podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub podłączenia do sieci kanalizacyjnej/ podłączenia do sieci kanalizacyjnej z przepompownią ścieków \* podłączenia do sieci wodociągowej/kanalizacyjnej metodą przecisku zlokalizowanej w miejscowości**

**.....przy ul. ....**

**na terenie Gminy Michałowu**

W związku z zakończeniem w dniu ..... realizacji zadania

inwestycyjnego, polegającego na wykonaniu podłączenia do sieci wodociągowej / podłączenia do sieci kanalizacyjnej/ podłączenia do sieci kanalizacyjnej z przepompownią ścieków / podłączeniem do sieci wodociągowo- kanalizacyjnej metodą przecisku \*, zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie i umową dotacji nr .....z dnia.....

, składam rozliczenie poniesionych kosztów w tym zakresie:

na dowód czego przedkładam:

- rachunki lub faktury potwierdzające wysokość kosztów wykonania podłączenia do sieci
- dokument potwierdzający wykonanie zadania objętego dotacją
- protokół odbioru podłączenia do sieci \* podpisany przez Administratora sieci wodociągowo-kanalizacyjnej
- umowę na odbiór ścieków,
- inwentaryzację powykonawczą
- oświadczenie o zaprzestaniu użytkowania, likwidacji, zmianie sposobu użytkowania bezodpływowego zbiornika na nieczystości ciekłe lub przydomowej oczyszczalni ścieków

Wnioskowaną kwotę dotacji celowej należy wypłacić przelewem, na następujący rachunek bankowy:

(nazwa banku i nr rachunku bankowego)

.....

(podpis Wnioskodawcy)

Przedkładam dokumenty potwierdzające wykonanie zadania objętego dotacją (np. w formie protokołu z montażu lub protokołu odbioru technicznego podpisanego przez przedstawiciela wykonawcy i Wnioskodawcę),

Oświadczam, że bezodpływowy zbiornik na ścieki bytowe/przydomowa oczyszczalnia ścieków\*, obsługujący przedmiotową nieruchomość, został wyłączony z użytkowania / zlikwidowany / zmieniono sposób użytkowania\*

.....

(data i podpis Wnioskodawcy)

#### **ADNOTACJA URZĘDU MIEJSKIEGO W MICHAŁOWIE**

Na podstawie § 6 Regulaminu oraz umowy nr ..... z dnia .....

zatwierdzam / nie zatwierdzam\* wniosek o udzielenie dotacji w kwocie .....

UZASADNIENIE .....

.....

.....

( data i podpis pracownika Urzędu Miejskiego w Michałowie)

\* niepotrzebne skreślić