

**Raport podsumowujący przebieg
konsultacji społecznych projektu
uchwały w sprawie zasad wyznaczania
składu oraz zasad działania Komitetu
Rewitalizacji Gminy Michałowo**



Gmina Michałowo, sierpień 2024 r.

Podstawa prawna

Zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 9 października o rewitalizacji (zwana dalej ustawą) (Dz.U. z 2024 poz. 278), „rewitalizacja stanowi proces wyprowadzania ze stanu kryzysowego obszarów zdegradowanych, prowadzony w sposób kompleksowy, poprzez zintegrowane działania na rzecz lokalnej społeczności, przestrzeni i gospodarki, skoncentrowane terytorialnie, prowadzone przez interesariuszy rewitalizacji na podstawie gminnego programu rewitalizacji”.

Zasady rewitalizacji zostały ustalone m.in. w art. 3 ust. 2 ustawy, który stanowi, że zadania z zakresu rewitalizacji gmina realizuje w sposób jawny i przejrzysty, z zapewnieniem aktywnego udziału interesariuszy na każdym etapie (partycypacja społeczna).

Partycypacja społeczna obejmuje przygotowanie, prowadzenie i ocenę rewitalizacji w sposób zapewniający aktywny udział interesariuszy, w tym poprzez uczestnictwo w konsultacjach społecznych oraz w pracach Komitetu Rewitalizacji (...).

Działania partycypacyjne polegają na (art. 5 ust. 2):

- 1) „poznaniu potrzeb i oczekiwań interesariuszy oraz dążeniu do spójności planowanych działań z tymi potrzebami i oczekiwaniami;
- 2) prowadzeniu, skierowanych do interesariuszy, działań edukacyjnych i informacyjnych o procesie rewitalizacji, w tym o istocie, celach, zasadach prowadzenia rewitalizacji, wynikających z ustawy, oraz o przebiegu tego procesu;
- 3) inicjowaniu, umożliwianiu i wspieraniu działań służących rozwijaniu dialogu między interesariuszami oraz ich integracji wokół rewitalizacji;
- 4) zapewnieniu udziału interesariuszy w przygotowaniu dokumentów dotyczących rewitalizacji, w szczególności gminnego programu rewitalizacji;
- 5) wspieraniu inicjatyw zmierzających do zwiększania udziału interesariuszy w przygotowaniu i realizacji gminnego programu rewitalizacji;
- 6) zapewnieniu w czasie przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji możliwości wypowiedzenia się przez interesariuszy”.

Interesariuszami rewitalizacji zgodnie z art. 2 ust. 2 ww. ustawy są:

- 1) „mieszkańcy obszaru rewitalizacji oraz właściciele, użytkownicy wieczyści nieruchomości i podmioty zarządzające nieruchomościami znajdującymi się na tym obszarze, w tym spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty mieszkaniowe i towarzystwa budownictwa społecznego;
- 2) mieszkańcy gminy inni niż wymienieni w pkt 1;
- 3) podmioty prowadzące lub zamierzające prowadzić na obszarze gminy działalność gospodarczą;
- 4) podmioty prowadzące lub zamierzające prowadzić na obszarze gminy działalność społeczną, w tym organizacje pozarządowe i grupy nieformalne;
- 5) jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne;
- 6) organy władzy publicznej;
- 7) podmioty, inne niż wymienione w pkt 6, realizujące na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa”.

Jedną z obligatoryjnych form partycypacji społecznych są konsultacje społeczne, które prowadzi wójt, burmistrz albo prezydent miasta (art. 6 ust. 1) – w tym przypadku Burmistrz Michałowa.

Konsultacje społeczne przeprowadzono zgodnie z art. 6, w związku z art. 7 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji.

Przedmiot konsultacji

Gmina Michałowo przystąpiła do powołania Komitetu Rewitalizacji w trybie przewidzianym w art. 7 ustawy o rewitalizacji, zgodnie z którym:

1. Komitet Rewitalizacji stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą wójta, burmistrza albo prezydenta miasta (art. 7 ust. 1).
2. Zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji ustala się, uwzględniając funkcję Komitetu, o której mowa w ust. 1, oraz zapewniając wyłanianie przez interesariuszy ich przedstawicieli (art. 7 ust. 2).
3. W/w zasady określa, w drodze uchwały, rada gminy przed uchwaleniem gminnego programu rewitalizacji. Podjęcie uchwały jest poprzedzone konsultacjami społecznymi. Uchwała nie stanowi aktu prawa miejscowego (art. 7 ust. 3).

Przedmiotem konsultacji społecznych był projekt uchwały w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Michałowo wraz z załącznikiem, określającym powyższe zasady, określone w Regulaminie Komitetu Rewitalizacji Gminy Michałowo.

Celem konsultacji było zapewnienie udziału interesariuszy w przygotowaniu dokumentów dotyczących procesu rewitalizacji Gminy Michałowo, polegającego w szczególności na poznaniu opinii i oczekiwań oraz uwag mieszkańców do projektu uchwały dotyczącej zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Michałowo. Konsultacje umożliwiły składanie przez mieszkańców wniosków i uwag do projektu uchwały Rady Miejskiej w Michałowie w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Michałowo - z użyciem formularzy konsultacyjnych.

Termin realizacji konsultacji społecznych

Konsultacje społeczne trwały od 15 lipca 2024 r. do 19 sierpnia 2024 r. – w tym czasie osoby zainteresowane tematyką objętą zakresem konsultacji mogły składać uwagi w postaci pisemnej – papierowej, elektronicznej, ustnie do protokołu oraz w trakcie spotkania konsultacyjnego.

O prowadzonych konsultacjach społecznych oraz sposobach, miejscach i terminach prowadzenia konsultacji poinformowano opinię publiczną przed dniem rozpoczęcia konsultacji społecznych poprzez:

- publikację w prasie (Kurier Poranny, 11 lipca 2024 r.);



DROBNE Jak zamieścić ogłoszenie drobne? Przes Internet: ogłoszenia.bialystok@polskapress.pl

Biuro Obsługi Klienta Białystok, ul. św. Mikołaja 1
Tel.: 85 748 93 02, Fax: 85 748 93 06
e-mail: ogloszenia.bialystok@polskapress.pl

Biuro Reklamy Białystok
Białystok, ul. św. Mikołaja 1
tel.: 85 748 93 96
reklama.bialystok@polskapress.pl

Regionalne Biuro Obsługi Klienta
Augustów/Sejny/ELK, tel.: 500 324 541
Sawałki, ul. Koszuczka 78A, lok. 4, tel.: 500 324 541
e-mail: magdalena.siemniska@polskapress.pl

BURMISTRZ GROMADZĄ
OGŁAIZA TRZEŚĆ PRZETARGU ISTOTY MIEGRANICZONYCH
na sprzedaż nieruchomości budowlanej
stanowiącej własność Gminy Goniadz.

OGŁOSZENIE
Burmistrz Michałowo

ibopolka **ibowiedza**

OBRODZENIE
STAROSTY SELIŃSKIEGO

Zgodnie z art. 117 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (tzw. pol. Dz.U. z 2004 r., poz. 211) oraz art. 49 ustawy z dnia 14 czerwca 1965 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tzw. pol. Dz.U. z 2024 r., poz. 170) zawiadamiam, iż Starosta Seliński wydał na wniosek Wójta Gminy Pułaski, uchwały Nr 20/2024 z dnia 10 lipca 2024 r. o nowelizacji na realizację inwestycji drogowej polegającej na przybudowaniu i rozbudowie drogi gromadnej nr 1071003 Wąkoszowskiej II w zakresie: - przybudowy i rozbudowy drogi gromadnej nr 1071003 Wąkoszowskiej II o szerokości 3,50 m o nawierzchni utwardzonej betonem (długościowo) oraz poboczy o szerokości 1,00 m, - budowy przybudowy oraz ulepszenia istniejących projektowanych pasów, - budowy przepławki pod drogą I rzędu.

Załącznikiem do ogłoszenia jest w załączniku do ogłoszenia: **tablica ogłoszenia** - rozpisująca postępowanie o wyłonienie wykonawcy zapytania ofertowego nr 1071003 Wąkoszowska II - ogłoszenia Wąkoszowska, jednostka ewidencyjna Pułaski - 277

• możliwe w wyniku postępu nieruchomości:
odleg: 0021 Wąkoszowska, jednostka ewidencyjna Pułaski
1726, 1728 (z postawki dz. nr 1721); 1729, 1724 (z postawki dz. nr 1721); 1740, 1741, 1745 (z postawki dz. nr 1741); 1748, 1747 (z postawki dz. nr 1748); 1749, 1752 (z postawki dz. nr 1749); 1771, 1772 (z postawki dz. nr 1771); 1772 (z postawki dz. nr 1771); 1823 (z postawki dz. nr 1823); 1843, 1844 (z postawki dz. nr 1843); 1881, 1892 (z postawki dz. nr 1881); 1901, 1902 (z postawki dz. nr 1901); 1911, 1912 (z postawki dz. nr 1911); 1853, 1854 (z postawki dz. nr 1853); 1941, 1942 (z postawki dz. nr 1941); 2001, 2002 (z postawki dz. nr 2001); 1981, 1992 (z postawki dz. nr 1981); 2001, 2002 (z postawki dz. nr 2001); 2007, 2002, 2003 (z postawki dz. nr 2001); 2251, 2252 (z postawki dz. nr 2251); 2271, 2272 (z postawki dz. nr 2271).

• stanowiącego tem do czasowego zajęcia, realizacji postępu realizacji inwestycji (rozbudowy przybudowy):
odleg: 0021 Wąkoszowska, jednostka ewidencyjna Pułaski - 272 (278)

Decyzję o nowelizacji na realizację inwestycji drogowej odwołania skierować odrębnie poddać nieruchomości na przyjęcie ww. inwestycji.

Na podstawie art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych na wniosek Wójta Gminy Pułaski, niniejszą decyzją został nadany zgodny na realizację ww. inwestycji.

Zgodnie z art. 15 ust. 1e pkt 1 ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych w przypadku, w którym skutecznym wyznaczył lub użytkownik inwestycji nieruchomości objętej decyzją o znowelizacji na realizację inwestycji drogowej odwołania wyjątkowo jest instytucjonalny lub osoba indywidualna, która może być stroną postępowania odwoławczego, może wnieść zażalenie do Wojewody Podlaskiego z siedzibą w Warszawie 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o wydaniu decyzji o udzieleniu zgody na realizację inwestycji drogowej odwołania, a w pozostałych przypadkach - w terminie 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o wydaniu decyzji o udzieleniu zgody na realizację inwestycji drogowej odwołania, a w pozostałych przypadkach - w terminie 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o wydaniu decyzji o udzieleniu zgody na realizację inwestycji drogowej odwołania, a w pozostałych przypadkach - w terminie 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o wydaniu decyzji o udzieleniu zgody na realizację inwestycji drogowej odwołania.

Decyzję uchylić w całości na podstawie art. 141 ust. 1 pkt 1) od dnia doręczenia ogłoszenia, z uwzględnieniem odwołania o wydaniu ww. decyzji Starosty Selińskiego, zgodnie z art. 49 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego.

Zgodnie z art. 127 § 1 i 2 Kodeksu postępowania administracyjnego przed przyjęciem tem do realizacji odwołania stron może przedstawić zażalenie do sądu odwołania odwołaniu organu administracji publicznej, który wydał decyzję, z dniem doręczenia ogłoszenia o zamieszczeniu odwołania stronie może przedstawić zażalenie do sądu odwołania odwołaniu organu administracji publicznej, który wydał decyzję, z dniem doręczenia ogłoszenia o zamieszczeniu odwołania stronie może przedstawić zażalenie do sądu odwołania odwołaniu organu administracji publicznej, który wydał decyzję, z dniem doręczenia ogłoszenia o zamieszczeniu odwołania.

1. W Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Selińskiego i Gminy Pułaski, na tablicy ogłoszeń Starosty Powiatowego w Selińsku i Starosty Gminy Pułaski, 10/07/2024 r.
2. W prasie lokalnej, tj. „Gazeta Wąkoszowska” - 11/07/2024 r.

ogłoszenie wraz z formularzem zgłaszania uwag na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Michałowie (9 lipca 2024 r.) <https://michalowo.eu/formularzankietowy/>

MICHAŁOWO Niszczymy

SEKRETARIAT@MICHALOWO.EU 85 7131774

START SAMORZĄD INWESTYCJE DLA INWESTORA DLA MIESZKAŃCA DLA TURYSTY

KONSULTACJE SPOŁECZNE, MIESZKAŃCY

Rozpoczynają się konsultacje społeczne dotyczące projektu uchwały w sprawie określenia zasad wyznaczania oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Michałowo.

09 lip

KATEGORIE

Wybierz kategorię

TEMATY

- autobusy
- Burmistrz
- doświetlenia
- dotacje
- drogi
- dzieci
- edukacja
- ekologia
- gospodarka
- infrastruktura
- inwestycje
- komunikacja
- kultura
- LGD
- mieszkańcy
- ochrona środowiska
- odpady komunalne
- oze
- pk
- pomoc społeczna
- praca
- przedsiębiorcy
- przedszkole
- Rada Miejska
- remonty
- rolnictwo
- samorząd
- sesja rady
- siemianówka
- sekcja
- sport
- szkoła podstawowa
- szkoła średnia
- transport
- turystyka
- uchodźcy
- UE
- Urząd Miejski
- voyager
- weterynaria
- woda
- wybory
- zdrowie
- środowisko
- święta

← → ↻ <https://michalowo.eu/formularzankietowy/>

START ▾ **SAMORZĄD** ▾ **INWESTYCJE** ▾ **DLA INWESTORA** ▾ **DLA MIESZKAŃCA** ▾ **DLA TURYSTY** ▾

Wybierz miesiąc ▾

Przedmiotem konsultacji społecznych jest projekt **uchwały w sprawie określenia zasad wyznaczania oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Michałowo**, stanowiący zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz.U. z 2024 r. poz. 278) obligatoryjny element przygotowania procesu rewitalizacji. Komitet Rewitalizacji stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Burmistrza Michałowa.

Zaproszenie do udziału w konsultacjach skierowane jest do wszystkich zainteresowanych mieszkańców oraz organizacji pozarządowych, podmiotów gospodarczych, wspólnot i spółdzielni mieszkaniowych oraz innych zainteresowanych podmiotów z terenu Gminy Michałowo.

Termin rozpoczęcia konsultacji: 15 lipca 2024 r.

Termin zakończenia konsultacji: 19 sierpnia 2024 r.

Konsultacje mają na celu zebranie od interesariuszy rewitalizacji uwag i propozycji odnośnie projektu uchwały i przeprowadzone będą w następujących formach:

- zbierania uwag w postaci papierowej** z wykorzystaniem formularza konsultacyjnego (dostępnego do pobrania na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Michałowie – <https://michalowo.eu/formularzankietowy/>, który należy dostarczyć do siedziby Urzędu Miejskiego w Michałowie, ul. Białostocka 11, 16-050 Michałowo w terminie trwania konsultacji. W przypadku dostarczenia uwag na pośrednictwem poczty decyduje data wpływu korespondencji do Urzędu Miejskiego w Michałowie;
- zbierania uwag w postaci elektronicznej**, z wykorzystaniem formularza konsultacyjnego dostępnego online po kliknięciu w link: <https://komunikacja.michalowo.ipodlaskie.pl/survey/index/index/id.12>
Dodatkowo wypełniony formularz dostępny również do pobrania ze strony Biuletynu Informacji Publicznej lub ze strony internetowej Urzędu Miejskiego w Michałowie <https://komunikacja.michalowo.ipodlaskie.pl/survey/index/index/id.12> – należy przesłać na adres e-mail: sekretariat@michalowo.eu;
- zbierania uwag ustnych do protokołu**, w siedzibie Urzędu Miejskiego w Michałowie, ul. Białostocka 11, 16-050 Michałowo w sali konferencyjnej na I piętrze w dniu 24.07.2024 r. w godzinach 15:15 – 17:00.

← → ↻ <https://michalowo.eu/formularzankietowy/>

START ▾ **SAMORZĄD** ▾ **INWESTYCJE** ▾ **DLA INWESTORA** ▾ **DLA MIESZKAŃCA** ▾ **DLA TURYSTY** ▾

Michałowo w sali konferencyjnej na I piętrze w dniu 24.07.2024 r. w godzinach 15:15 – 17:00.

4. **otwartego spotkania informacyjnego** z interesariuszami rewitalizacji, w siedzibie Urzędu Miejskiego w Michałowie, ul. Białostocka 11, 16-050 Michałowo w sali konferencyjnej na I piętrze w dniu 06.08.2024 r. w godzinach 15:15 – 17:00.

Uwagi do projektu uchwały Rady Miejskiej w Michałowie w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Michałowo należy składać w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 19.08.2024 r. (decyduje data wpływu)**.

Nie będą rozpatrywane uwagi:

- z datą wpływu przed dniem 15.07.2024 r. i po dniu 19.08.2024 r.
- przesłane w innej formie niż na formularzu konsultacyjnym.

Projekt uchwały oraz formularz konsultacyjny zostanie udostępniony w dn. 15.07.2024 r. w wersji elektronicznej w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej: www.michalowo.eu ;

formularz ankietowy (wersja do druku): Formularz konsultacyjny

formularz ankietowy (do wypełnienia on-line): <https://komunikacja.michalowo.ipodlaskie.pl/survey/index/index/id.12>

projekt uchwały : <http://bip.ug.michalowo.wrotapodlasia.pl/9abfb9227b9a72d/projekty-uchwal/projekt-uchwaly-w-sprawie-okreslenia-zasad-wyznaczania-składu-oraz-zasad-działania-komitetu-rewitalizacji-gminy-michalowo.html?wid=1154497>

Od tego dnia dokumenty będą również dostępne do wglądu w siedzibie Urzędu Miejskiego w Michałowie przy ul. Białostockiej 11, 16-050 Michałowo, w pokoju nr 4 po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym pod numerem telefonu: 85 713 17 77 (w godzinach 7:15- 15:15)

Załączniki:

- Projekt uchwały i uzasadnienie
- Formularz konsultacyjny
- Regulamin

- ogłoszenie wraz z formularzem zgłaszania uwag w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Michałowie (9 lipca 2024 r.)
<http://bip.ug.michalowo.wrotapodlasia.pl/9abfb9227b9a72d/projekty-uchwal/projekt-uchwaly-w-sprawie-okreslenia-zasad-wyznaczania-składu-oraz-zasad-działania-komitetu-rewitalizacji-gminy-michalowo.html>

Logowanie użytkownika Wyszukiwanie zaawansowane Szukaj

Urząd Miejski w Michałowie
Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Michałowo

Start
Urząd Miejski
Burmistrz
OGŁOSZENIA I OBWIESZCZENIA
Rada Miejska
Wnioski i formularze
GOSPODARKA PRZESTRZENNA
Nieruchomości
Zamówienia i przetargi
Wyniki przetargów
INFORMACJE PUBLICZNE
Nabór na wolne stanowiska
Strategia Rozwoju Gminy Michałowo
Rejestr szkół i placówek oświatowych
Ewidencja szkół i placówek niepublicznych w Gminie Michałowo
Gminne przedszkole
Zespół Szkół w Michałowie
Gminny Ośrodek Kultury
Załączanie spraw obywatelskich
MOSiR
Ochotnicza Straż Pożarna w Michałowie
MGOPS
Gmina Biblioteka
Spółka NIEZAPOMINAJKA
LGD "Puszcza Knyszyńska"
WYBORY

Lista aktualności

Uchwała Rady Nr III/21/24 z dnia 2024-06-27 w sprawie zmian w budżecie na 2024 rok
2024-07-11 12:14:58

Uchwała Rady Nr III/20/24 z dnia 2024-06-27 w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Michałowa
2024-07-11 12:13:45

Ogłoszenie o przetargu na „Usługa przygotowania, dostawy i wydawania obiadów dla uczniów Zespołu Szkół w Michałowie”
2024-07-10 14:15:19

Zamówienie Nr IG.271.6.2024 z dnia 2024-07-10 - Przetarg na „Budowa studni głębinowej przy hydrotermi w Garbarach”
2024-07-10 14:06:53

Projekt uchwały w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Michałowo
2024-07-09 13:15:00

Zarządzenie Nr 31/2024 Burmistrza Michałowa z dnia 01 lipca 2024r. w sprawie odwołania ze stanowiska Dyrektora Zespołu Szkół w Michałowie
2024-07-08 12:20:13

Zarządzenie Nr 34/2024 Burmistrza Michałowa z dnia 04 lipca 2024r. w sprawie powołania komisji rekrutacyjnej do przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze
2024-07-08 10:17:15

Logowanie użytkownika Wyszukiwanie zaawansowane Szukaj

Urząd Miejski w Michałowie
Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Michałowo

Aktualnie jesteś w: / Strona główna / Rada Miejska / Projekty uchwał

<https://michalowo.eu/formularzankietowy/>

Pomoc
Wniosek o udostępnienie informacji publicznych
Instrukcja korzystania z Biuletynu
Redakcja Biuletynu
Szukaj
Mapa serwisu

Historia strony
Licznik odwiedzin
Odwiedzana: 85

Projekt uchwały w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Michałowo

Ogłoszenie o konsultacjach projektu uchwały zostało opublikowane pod adresem:
<https://michalowo.eu/formularzankietowy/>

Formularz online do zgłaszania uwag: <https://komunikacja.michalowo.ipodlaskie.pl/survey/index/index/id.12>

Formularz_zglaszania_uwag.pdf (116 KB)
Projekt uchwały w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Michałowo.pdf (101.56 KB)
Regulamin.pdf (227.78 KB)

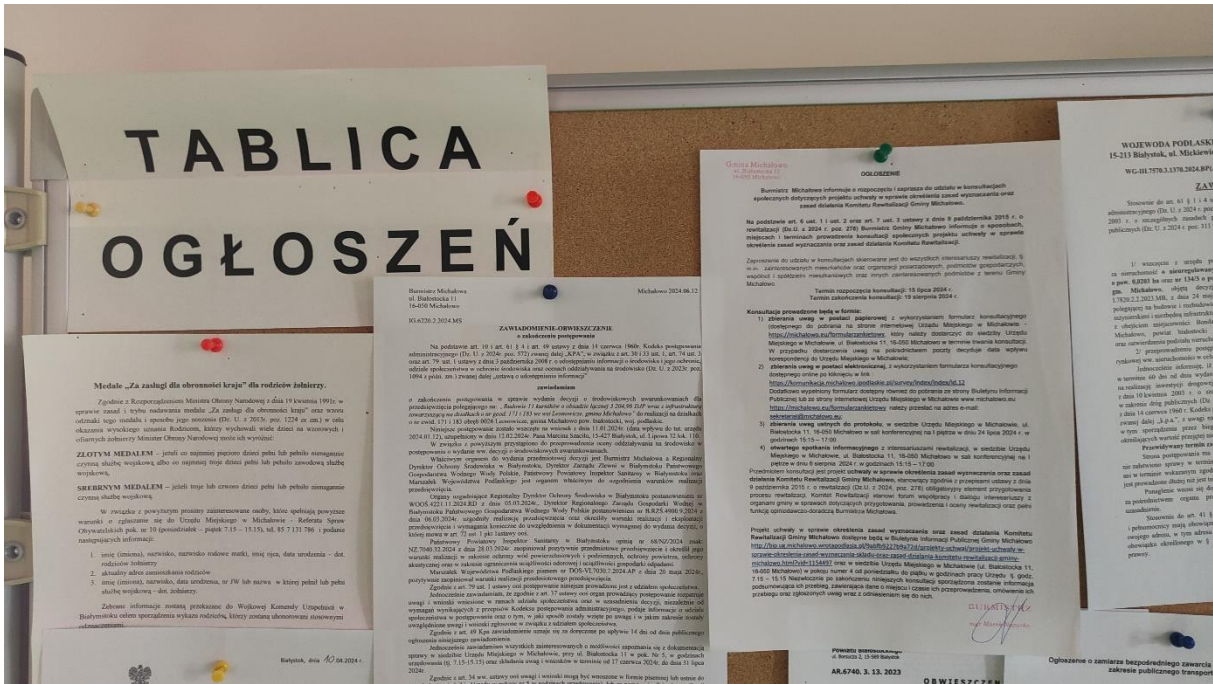
Metryka strony
Udostępniający: **Urząd Miejski w Michałowie**
Wytwarzający/odpowiadający: **Ełżbieta Radomska**
Data wytworzenia: **2024-07-09**
Wprowadzający: **Maciej Woźniowski**
Data modyfikacji: **2024-07-24**
Opublikował: **Maciej Woźniowski**
Data publikacji: **2024-07-09**

Drukuj Drukuj do PDF

© 2024. Urząd Miejski w Michałowie. Wszystkie prawa zastrzeżone.

PROGRAM REGIONALNY UNIA EUROPEJSKA

- wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Michałowie (9 lipca 2024 r.)



Formy konsultacji społecznych

Konsultacje prowadzone były w następujących formach:

- 1) **zbieranie uwag w postaci papierowej z wykorzystaniem formularza konsultacyjnego** dostępnego do pobrania na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Michałowie - <https://michalowo.eu/formularzankietowy>.

Wypełniony formularz można było dostarczyć do siedziby Urzędu Miejskiego w Michałowie, ul. Białostocka 11, 16-050 Michałowo w terminie trwania konsultacji osobiście lub korespondencyjnie za pośrednictwem poczty.

- 2) **zbieranie uwag w postaci elektronicznej, z wykorzystaniem formularza konsultacyjnego** dostępnego online po kliknięciu w link: <https://komunikacja.michalowo.ipodlaskie.pl/survey/index/index/id.12>

Formularz można było dostarczyć poprzez jego wypełnienie online na stronie internetowej. Dodatkowo formularz dostępny był również do pobrania ze strony Biuletynu Informacji Publicznej lub ze strony internetowej Urzędu Miejskiego w Michałowie <https://michalowo.eu/formularzankietowy>, który można było przesłać na adres e-mail: sekretariat@michalowo.eu.

- 3) **zbieranie uwag ustnych do protokołu**, w siedzibie Urzędu Miejskiego w Michałowie, ul. Białostocka 11, 16-050 Michałowo w sali konferencyjnej na I piętrze w dniu 24 lipca 2024 r. w godzinach 15:15 – 17:00.
- 4) **otwarte spotkanie informacyjne** z interesariuszami rewitalizacji, w siedzibie Urzędu Miejskiego w Michałowie, ul. Białostocka 11, 16-050 Michałowo w sali konferencyjnej na I piętrze w dniu 6 sierpnia 2024 r. w godzinach 15:15 – 17:00.

Przebieg konsultacji społecznych

Zbieranie uwag pisemnych za pośrednictwem formularza konsultacyjnego w postaci elektronicznej

W terminie od 15 lipca 2024 r. do 19 sierpnia 2024 r. do Urzędu Miejskiego w Michałowie nie wpłynęła żadna uwaga w postaci elektronicznej do projektu uchwały dotyczącej zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Michałowo

Zbieranie uwag pisemnych za pośrednictwem formularza konsultacyjnego w postaci papierowej

W terminie od 15 lipca 2024 r. do 19 sierpnia 2024 r. do Urzędu Miejskiego w Michałowie nie wpłynęła żadna uwaga w postaci papierowej do projektu uchwały dotyczącej zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Michałowo

Zbierania uwag ustnych do protokołu

W dniu 24 lipca 2024 r. w siedzibie Urzędu Miejskiego w Michałowie odbyły się konsultacje społeczne w formie zbierania uwag ustnych do protokołu. Podczas trwania spotkania, żadna osoba nie wzięła w nim udziału.

Otwarte spotkanie informacyjne z interesariuszami rewitalizacji

W dniu 6 sierpnia 2024 r. w siedzibie Urzędu Miejskiego w Michałowie odbyły się konsultacje społeczne w formie otwartego spotkania informacyjnego z interesariuszami rewitalizacji. Podczas trwania spotkania, żadna osoba nie wzięła udziału w spotkaniu.

Podsumowanie

Proces konsultacji społecznych dotyczących projektu uchwały w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Michałowo został przeprowadzony zgodnie z art. 6 i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2024 r. poz. 278).

W wyniku konsultacji społecznych nie zgłoszono żadnej uwagi do projektu uchwały Rady Miejskiej w Michałowie w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Michałowo

Nie wprowadzono zatem zmian merytorycznych w projekcie przedmiotowej uchwały.

Załączniki:

- Załącznik nr 1_protokoły z przeprowadzonych czynności;
- Załącznik nr 2_projekt uchwały wraz z załącznikiem oraz uzasadnieniem do projektu uchwały;
- Załącznik nr 3_wzór formularza konsultacyjnego.

Załącznik nr 1 do Raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych projektu uchwały w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Michałowo

**Protokół z realizacji konsultacji społecznych projektu uchwały
w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji
Gminy Michałowo**

Forma konsultacji społecznych: **zbieranie uwag ustnych do protokołu**

Data realizacji formy konsultacji społecznych: **24 lipca 2024 r.**

Miejsce/czas realizacji formy konsultacji społecznych: **Urząd Miejski w Michałowie**, ul. Białostocka 11, 16-050 Michałowo, w godzinach 15.15-17.00

Uczestnicy formy konsultacji społecznych: **0**

Uwagi zgłoszone podczas konsultacji społecznych: **0**

Osoby prowadzące formę konsultacji społecznych:

- Elżbieta Radomska – z-ca Kierownika Referatu Inwestycyjno – Geodezyjnego Urzędu Miejskiego w Michałowie,
- Grzegorz Gawrysiak – przedstawiciel MS PRIME Marcin Szczebiot.

Data sporządzenia protokołu: 24.07.2024 r.

**Protokół z realizacji konsultacji społecznych projektu uchwały
w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji
Gminy Michałowo**

Forma konsultacji społecznych: **spotkanie konsultacyjne**

Data realizacji formy konsultacji społecznych: **6 sierpnia 2024 r.**

Miejsce/czas realizacji formy konsultacji społecznych: **Urząd Miejski w Michałowie**, ul. Białostocka 11, 16-050 Michałowo, w godzinach 15.15-17.00

Uczestnicy formy konsultacji społecznych: **0**

Uwagi zgłoszone podczas konsultacji społecznych: **0**

Osoby prowadzące formę konsultacji społecznych:

- Elżbieta Radomska – z-ca Kierownika Referatu Inwestycyjno – Geodezyjnego Urzędu Miejskiego w Michałowie.

Data sporządzenia protokołu: 06.08.2024 r.

**Protokół z realizacji konsultacji społecznych projektu uchwały
w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji
Gminy Michałowo**

Forma konsultacji społecznych: **zbieranie uwag w postaci elektronicznej**

Data realizacji formy konsultacji społecznych: **15 lipca 2024 r. – 19 sierpnia 2024 r.**

Miejsce/czas realizacji formy konsultacji społecznych:

Formularz dostępny pod adresem:

<https://komunikacja.michalowo.ipodlaskie.pl/survey/index/index/id.12>

Uczestnicy formy konsultacji społecznych: **0**

Uwagi zgłoszone podczas konsultacji społecznych: **0**

Osoby prowadzące formę konsultacji społecznych:

- Elżbieta Radomska – z-ca Kierownika Referatu Inwestycyjno – Geodezyjnego Urzędu Miejskiego w Michałowie.

Data sporządzenia protokołu: 19.08.2024 r.

**Protokół z realizacji konsultacji społecznych projektu uchwały
w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji
Gminy Michałowo**

Forma konsultacji społecznych: **zbieranie uwag w postaci papierowej**

Data realizacji formy konsultacji społecznych: **15 lipca 2024 r. – 19 sierpnia 2024 r.**

Miejsce/czas realizacji formy konsultacji społecznych: Formularz zgłaszania uwag dostępny do pobrania na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Michałowie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, który należało dostarczyć do siedziby Urzędu Miejskiego w Michałowie (ul. Białostocka 11, 16-050 Michałowo) w terminie trwania konsultacji.

Uczestnicy formy konsultacji społecznych: **0**

Uwagi zgłoszone podczas konsultacji społecznych: **0**

Osoby prowadzące formę konsultacji społecznych:

- Elżbieta Radomska – z-ca Kierownika Referatu Inwestycyjno – Geodezyjnego Urzędu Miejskiego w Michałowie.

Data sporządzenia protokołu: 19.08.2024 r.

Załącznik nr 2 do Raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych projektu uchwały w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Michałowo

UCHWAŁA NR/.../24

RADY MIEJSKIEJ W MICHAŁOWIE

z dnia 2024 r.

w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Michałowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609,721) oraz art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2024 r. poz. 278) Rada Miejska w Michałowie uchwała co następuje:

§ 1. Określa się zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Michałowo, zawarte w Regulaminie stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Michałowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 4. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Michałowie.

UZASADNIENIE

Rewitalizacja jako proces wyprowadzania ze stanu kryzysowego obszarów zdegradowanych, prowadzony w sposób kompleksowy, poprzez zintegrowane działania na rzecz lokalnej społeczności, przestrzeni i gospodarki, skoncentrowane terytorialnie i prowadzone przez interesariuszy rewitalizacji na podstawie gminnego programu rewitalizacji, zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ustawy z dnia 9 października 2015 r. wymaga szerokiej partycypacji społecznej. Ważnym elementem partycypacji społecznej w procesie rewitalizacji jest włączenie do niego możliwie największego grona interesariuszy m.in. poprzez działanie Komitetu Rewitalizacji.

Komitet Rewitalizacji jest podmiotem mającym swoje formalne umocowanie w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2021 r. poz. 485), zwanej dalej ustawą. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy, stanowi on forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Burmistrza Michałowa. Zgodnie z zapisami ustawy o rewitalizacji zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji określa w drodze uchwały Rada Miejska w Michałowie. Zasady wyznaczania składu Komitetu oraz zasady jego działania zostały ustalone z uwzględnieniem funkcji, jakie spełnia Komitet oraz mechanizmów wyłaniania przez interesariuszy rewitalizacji ich przedstawicieli w regulaminie będącym załącznikiem do uchwały.

Z uwagi na rozpoczęty proces diagnostyczny wyznaczenia w Gminie Michałowo obszarów zdegradowanych i obszaru rewitalizacji oraz aby zaangażować możliwie szeroko grono interesariuszy w pracach nad przygotowaniem Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Michałowo, wymagane jest podjęcie przez Radę Miejską w Michałowie przedłożonego projektu uchwały.

Regulamin Komitetu Rewitalizacji Gminy Michałowo

Rozdział 1 Zadania Komitetu Rewitalizacji

§ 1.

1. Komitet Rewitalizacji Gminy Michałowo, zwany dalej Komitetem, wspiera działania Burmistrza Michałowa na obszarze rewitalizacji, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy, w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Burmistrza Michałowa.
2. Komitet reprezentuje interesariuszy rewitalizacji, w tym mieszkańców Gminy Michałowo, lokalne środowiska gospodarcze i społeczne oraz przedstawicieli Urzędu Miejskiego w Michałowie.
3. Do zadań Komitetu należy przede wszystkim:
 - 1) opiniowanie wszelkich zmian w Gminnym Programie Rewitalizacji,
 - 2) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących funkcjonowania partycypacji w realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji,
 - 3) opiniowanie raportów z realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji.

§ 2.

1. Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw rozwiązań odnoszących się do procesu rewitalizacji Gminy Michałowo.
2. Komitet uczestniczy w opiniowaniu projektów uchwał Rady Miejskiej w Michałowie i zarządzeń Burmistrza Michałowo związanych z przygotowaniem, prowadzeniem oraz oceną procesu rewitalizacji na obszarze Gminy Michałowo.

Rozdział 2 Organizacja i tryb pracy Komitetu

§ 3.

1. Członków Komitetu powołuje Burmistrz Michałowa w drodze zarządzenia.
2. Komitet liczy nie mniej niż 9 i nie więcej niż 15 członków, w tym:
 - 1) nie więcej niż 4 przedstawicieli urzędu miasta i gminnych osób prawnych wskazanych przez Burmistrza Michałowa;
 - 2) nie więcej niż 2 przedstawicieli Rady Miejskiej w Michałowie wskazanych przez Radę Miejską w Michałowie;
 - 3) nie więcej niż 3 przedstawicieli podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić na obszarze Gminy Michałowo działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowych lub grup nieformalnych;
 - 4) nie więcej niż 3 przedstawicieli podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić działalność gospodarczą na obszarze Gminy Michałowo;
 - 5) nie więcej niż 3 mieszkańców Gminy Michałowo, nie będących członkami stowarzyszeń i nie pracujących w jednostkach organizacyjnych Gminy Michałowo.
3. Przedstawiciele podmiotów wskazanych w § 3 ust. 2 pkt 3-5 zostaną wybrani w drodze otwartej procedury naboru.

4. Informacja o naborze członków do Komitetu ogłoszona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Michałowo oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta michalowo.eu. Informacja będzie określała:
 - 1) termin naboru nie krótszy niż 14 dni;
 - 2) sposób i miejsce składania formularza;
 - 3) wzór formularza.
5. Wzór formularza, stanowiący deklarację na członka Komitetu Rewitalizacji Gminy Michałowo stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
6. Członkiem Komitetu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej, lub wobec której orzeczono prawomocnie środek karny utraty praw publicznych.
7. W przypadku niezgłoszenia się żadnego kandydata z ramienia podmiotów określonych w ust. 2 pkt 3-5, procedurę naboru, o której mowa powyżej przeprowadza się ponownie.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7 lub w przypadku zgłoszenia nadreprezentacji przedstawicieli jednej lub więcej grup wymienionych w ust. 2 pkt 3-5, o wyborze członków Komitetu zdecyduje Burmistrz Michałowa, z zastrzeżeniem ust. 10.
9. Kandydat na członka Komitetu może zostać zgłoszony jako przedstawiciel tylko jednej z grup interesariuszy, o których mowa w ust. 2.
10. W skład Komitetu nie muszą wchodzić przedstawiciele wszystkich grup interesariuszy wskazanych w § 3 ust. 2.
11. Członkowie Komitetu powoływani są na kadencję, która rozpoczyna się w dniu pierwszego posiedzenia. Przy czym pierwsza kadencja Komitetu wynosi 2 lata, a kolejne będą trzyletnie.
12. Członkostwo w Komitecie może ustać w wyniku śmierci członka, osobistej rezygnacji złożonej na piśmie, wykluczenia na wniosek 2/3 członków Komitetu lub w wyniku odwołania i jednoczesnego wskazania nowego przedstawiciela w przypadku przedstawicieli wskazanych przez podmioty wymienione w § 3 ust. 2 pkt 1-2.
13. Na wniosek 1/2 członków, Komitet w każdym czasie może rozszerzyć swój skład z zastrzeżeniem § 3 ust 2. Skład Komitetu może także zostać uzupełniony z inicjatywy Burmistrza Michałowa. Nabór uzupełniający przeprowadza się zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszym paragrafie.
14. Lista członków Komitetu ogłoszona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Michałowo oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Michałowie michalowo.eu, niezwłocznie po ustaleniu ostatecznej liczby członków Komitetu, o której mowa w § 3 ust 2.

§ 4.

1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Burmistrz Michałowa.
2. Spośród swojego składu, Komitet wybiera na pierwszym posiedzeniu Prezydium Komitetu.
3. W skład Prezydium Komitetu wchodzi Przewodniczący Komitetu i Zastępca Przewodniczącego Komitetu oraz Sekretarz.
4. Wybór Prezydium Komitetu następuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów spośród powołanych członków Komitetu, przy wymaganej obecności przynajmniej połowy członków Komitetu.
5. Do czasu wyboru Przewodniczącego posiedzeniu przewodniczy Burmistrz Michałowa lub wskazany przez niego przedstawiciel.

§ 5.

1. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący Komitetu, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Komitetu lub Sekretarz.
2. Przewodniczący Komitetu zwołuje posiedzenia Komitetu, w tym:
 - 1) ustala porządek i termin obrad Komitetu w porozumieniu z Burmistrzem Michałowa;

- 2) przewodniczy obradom Komitetu;
 - 3) reprezentuje Komitet;
 - 4) w porozumieniu z Burmistrzem Michałowa zaprasza na posiedzenie Komitetu gości, w szczególności przedstawiciele organów, instytucji i organizacji, które nie są reprezentowane w Komitecie;
 - 5) inicjuje i organizuje prace Komitetu.
3. Posiedzenia Komitetu mogą być również zwoływane na wniosek Burmistrz Michałowa.

§ 6.

1. Posiedzenia Komitetu odbywają się według potrzeb Komitetu nie rzadziej niż raz na rok. W posiedzeniach, w zależności od potrzeb Komitetu, może uczestniczyć Burmistrz Michałowa.
2. Członkowie Komitetu o terminie, miejscu oraz porządku obrad będą powiadamiani co najmniej na 7 dni przed planowanym posiedzeniem pisemnie lub telefonicznie lub drogą elektroniczną.
3. Komitet podejmuje decyzje w drodze konsensu, tj. uzgodnienia wspólnego stanowiska lub w przypadku braku możliwości uzgodnienia wspólnego stanowiska, zwykłą większością głosów przy wymaganej obecności przynajmniej połowy członków Komitetu.
4. Projekt wspólnego stanowiska, o którym mowa w ust. 3 przygotowuje Prezydium Komitetu.
5. Z posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół, w którym wpisuje się wszelkie ustalenia poczynione podczas posiedzenia Komitetu i każdorazowo sporządzana jest lista obecności. Protokół zostaje sporządzony przez Sekretarza i podpisany przez Przewodniczącego Komitetu, a w razie jego nieobecności przez Zastępcę Przewodniczącego Komitetu.
6. Komitet, poza zwoływanymi spotkaniami, może uzgadniać wspólne stanowisko i przekazywać je w formie pisemnej Burmistrzowi Michałowa, przy czym pismo takie musi być podpisane przez co najmniej 50% członków Komitetu, w tym Przewodniczącego Komitetu. Treść takiego pisma przekazywana jest niezwłocznie do wiadomości wszystkim członkom Komitetu.
7. Za podstawowy sposób komunikacji pomiędzy członkami Komitetu uznaje się spotkania i korespondencję elektroniczną. Dopuszcza się zajmowanie stanowiska w trybie obiegowym, z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość, bez konieczności zwoływania posiedzenia, z zastrzeżeniem ust. 1. W takim przypadku Przewodniczący Komitetu zobowiązany jest uzyskać od członków Komitetu druk poświadczający ich stanowisko w zakresie tematu będącego jego przedmiotem (np. wydruk e-mail).
8. W przypadku gdy Komitet zajmuje stanowisko w drodze głosowania, przedstawiciele Gminy, gminnych jednostek organizacyjnych, w tym gminnych osób prawnych, nie biorą udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem Burmistrza Michałowa, przy zapewnieniu kworum. W sytuacji, gdy po zastosowaniu w/w wykluczeni liczba osób głosujących będzie parzysta, a liczba oddanych głosów równa, wówczas decydujący głos na Przewodniczący Komitetu.
9. Protokół z posiedzenia Komitetu będzie każdorazowo publikowany na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Michałowie.

§ 7.

Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani rekompensata za utracone zarobki.

§ 8.

1. Obsługę Komitetu zapewnia komórka Urzędu wskazana przez Burmistrza Michałowa. Do jej zadań należy w szczególności:

- 1) powiadamianie członków Komitetu oraz innych zaproszonych osób o terminie i tematyce posiedzenia;
- 2) przygotowanie materiałów na posiedzenie Komitetu;
- 3) archiwizacja dokumentów Komitetu;
- 4) działania polegające na informowaniu opinii publicznej o działaniach Komitetu (zgodnie z powszechnie obowiązującymi zasadami przyjętymi w Urzędzie Miasta).

§ 9.

1. Zmiany Regulaminu Komitetu Rewitalizacji wymagają stosownej uchwały Rady Miejskiej w Michałowie.

**Formularz zgłoszeniowy
na członka Komitetu Rewitalizacji Gminy Michałowo**

1. Imię i nazwisko kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji Gminy Michałowo

--

2. Adres i dane kontaktowe

Adres zamieszkania	
Adres mailowy	
Nr telefonu	

3. Proszę zaznaczyć właściwą rubrykę

Jestem przedstawicielem:	
A	mieszkańców Gminy Michałowo, niebędącym członkiem stowarzyszeń i nie pracującym w jednostkach organizacyjnych Gminy Michałowo
B	podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić na obszarze Gminy Michałowo działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowych lub grup nieformalnych
C	podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić działalność gospodarczą na obszarze Gminy Michałowo

**4. Proszę wskazać dane podmiotu reprezentującego
(dotyczy kandydatów, którzy zaznaczyli lit. B lub C)**

Nazwa podmiotu	
Nazwa rejestru i numer	
Adres do korespondencji	
Adres mailowy	

Nr telefonu	
Zgoda organu reprezentującego /pieczęć organizacji i podpis osoby upoważnionej/	

5. Przedstawienie kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji

W kilku zdaniach proszę opisać swoje doświadczenie zawodowe, dotychczasową działalność, w tym na terenie Gminy Michałowo, społeczną, gospodarczą lub edukacyjną, ewentualne osiągnięcia w działaniach mogących wchodzić w skład procesu rewitalizacji (ilość znaków – ok. 1500)

6. Oświadczenia kandydata

Ja, niżej podpisany oświadczam, iż:

- I. Wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Komitetu Rewitalizacji Gminy Michałowo.
- II. Zapoznałem się z treścią Regulaminu Komitetu Rewitalizacji Gminy Michałowo.
- III. Pełniąc funkcję członka Komitetu Rewitalizacji Gminy Michałowo zobowiązuję się do:
 - 1) aktywnego uczestnictwa w posiedzeniach Komitetu Rewitalizacji,
 - 2) zapoznawania się z postępami prac w zakresie realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Michałowo,
 - 3) zapoznawania się z materiałami zagadnień omawianymi na posiedzeniach Komitetu Rewitalizacji.
- IV. Jestem osobą pełnoletnią.
- V. Nie byłem skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej oraz nie orzeczono wobec mnie prawomocnie środka karnego utraty praw publicznych.
- VI. W razie ujawnienia w trakcie prac Komitetu ewentualnego konfliktu interesów dotyczącego mojej osoby lub podmiotu reprezentującego, zobowiązuję się do wyłączenia z podejmowania decyzji w zakresie, którego dotyczy konflikt.

.....
miejsowość

.....
data, podpis kandydata

- VII. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych (numer telefonu, adres e-mail) przez Urząd Miejski w Michałowie zawartych w formularzu zgłoszeniowym na członka Komitetu Rewitalizacji w celu ułatwienia kontaktu z wnioskodawcą w związku z naborem, a następnie

pracami Komitetu Rewitalizacji, w tym na umieszczenie na stronie internetowej Urzędu Gminy Michałowo oraz BIP Gminy Michałowo mojego imienia, nazwiska i nazwy reprezentowanego przeze mnie podmiotu. Jestem świadoma/y, że mam prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę, w formie jakiej została ona wyrażona. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Zgodę możecie Państwo wycofać składając oświadczenie na adres Administratora Danych Osobowych.

.....
miejsowość

.....
data, podpis kandydata

Klauzula informacyjna dla kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Michałowie, reprezentowany przez Burmistrz Michałowa, z siedzibą przy ul. Białostockiej 11; 16-050 Michałowo, e-mail: sekretariat@michalowo.eu, tel. 85 713 17 88 zwany dalej w skrócie Administratorem.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: iodo@michalowo.eu, tel. 85 713 17 88.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do celów związanych z naborem na członka Komitetu Rewitalizacji, a następnie pracami Komitetu Rewitalizacji. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z ustawą z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2021 r. poz. 485). Natomiast numer telefonu i adres e-mail przetwarzane będą na podstawie dobrowolnej zgody, o której mowa w art. 6 ust.1 lit. a) RODO w celu ułatwienia z Państwem kontaktu.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w punkcie 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Ponadto odbiorcą danych mogą być podmioty z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia danych lub porozumienia np. na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: Ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych (art. 15 RODO), ich sprostowania (art. 16 RODO), prawo usunięcia danych osobowych na zasadach określonych w art.17 RODO oraz prawo ograniczenia przetwarzania danych na zasadach określonych w art. 18 RODO.
7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Pani/Pana dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do rozpatrzenia wniosku, odmowa podania danych uniemożliwi rozpatrzenie wniosku. Podanie danych w postaci numeru telefonu i adresu e-mail jest dobrowolne. Zgodę na przetwarzanie numeru telefonu i adresu e-mail możecie

Państwo wycofać w każdej chwili składając oświadczenie na adres Administratora. Wycofanie zgody nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

FORMULARZ ZGŁASZANIA UWAG

do projektu uchwały Rady Miejskiej w Michałowie w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Michałowo

1. Informacja o zgłaszającym

Imię i nazwisko	
Nazwa organizacji/podmiotu	
Adres do korespondencji	
E-mail	
Telefon kontaktowy	

Uwagi do projektu uchwały Rady Miejskiej w Michałowie w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Michałowo przyjmowane będą wyłącznie na niniejszym formularzu.

Konieczne jest wypełnienie informacji o zgłaszającym.

2. Zgłaszane uwagi do uchwały, propozycje zmian

L.p.	Część dokumentu, do której odnosi się uwaga (numer strony, część lub obszar)	Treść uwagi (propozycja zmian)	Uzasadnienie uwagi
1.			
2.			
3.			
4.			

5.			
6.			

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w prawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO” informuje się, że:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Urząd Miejski w Michałowie reprezentowany przez Burmistrza Michałowa z siedzibą przy ul. Białostockiej 11; 16-050 Michałowo, e-mail: sekretariat@michalowo.eu, tel. 85 713 17 88.

2. Administrator Danych Osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, kontakt pisemny na adres siedziby Urzędu Miejskiego w Michałowie, ul. Białostocka 11, 16-050 Michałowo lub kontakt na adres poczty elektronicznej e-mail: iodo@michalowo.eu, tel. 85 713 17 88.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie:

a) Ustawy z dnia z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji

Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest wzięcie udziału w konsultacjach społecznych dotyczących projektu uchwały w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Michałowo.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty na podstawie obowiązujących przepisów prawa - podmioty publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych. Ponadto dostęp do danych mogą mieć podmioty, z którymi Administrator Danych Osobowych zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres roku od podjęcia uchwały w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Michałowo, a następnie zostaną usunięte.

7. Przysługuje Pani/Panu: a) prawo żądania dostępu do treści swoich danych na podstawie (art. 15 RODO); b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych na podstawie (art. 16 RODO) - w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne; c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 ust. 1 RODO; d) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (art.17 RODO).

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak niepodanie danych osobowych będzie skutkowało, że Pani/Pana głos będzie nieważny, a w przypadku głosowania elektronicznego nie będzie mogła Pani/Pan oddać głosu.

9. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących

narusza przepisy RODO. Adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym o profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.